

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №24»  
г. АЛЬМЕТЬЕВСКА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул. Шевченко, д.136, г.Альметьевск,  
423450

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘЛМӘТ ШӘһӘРЕНӘ  
«24 НЧЕ УРТА ГОМУМИ  
БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
Шевченко ур., 136 нче йорт, Әлмәт шәһәре,  
423450

Тел: (8553) 33-00-77,33-24-74 факс (8553) 33-00-77, e-mail: [Shkola-24.Alm@tatar.ru](mailto:Shkola-24.Alm@tatar.ru),  
сайт: [edu.tatar.ru/almet/sch24](http://edu.tatar.ru/almet/sch24)

от 31.07.17 № 37  
на № от

Начальнику территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан) в Альметьевском, Заинском, Лениногорском районах Р.Р.Сахабутдинову  
Ведущему специалисту – эксперту территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РТ в Альметьевском, Заинском, Лениногорском районах  
Л.Ф.Мухаметшиной.  
Ведущему специалисту – эксперту территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РТ в Альметьевском, Заинском, Лениногорском районах  
И.П.Корноуховой.

ОТВЕТ  
на предписание № 405/25-п/в

№	Обязательные мероприятия по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения	Сроки устранения нарушений	Устранения нарушения
1	1.Предоставить акт проверки эффективности системы вентиляции (нужно провести очистку вентиляции)	До 01.08.2017г	Направлено письмо в Управление Образование исх №24 от 05.04.17г. с целью лимитирования статей расходов
2.	2.Оборудовать кабинеты информатики рабочими подъемно-поворотными стульями, регулируемые по высоте и углам наклона сиденья и спинки (закупка	До 01.08.2017г	Направлено письмо в Управление Образование исх №24 от 05.04.17г. с целью лимитирования

	стульев)		статьей расходов
3.	3.Приобрести достаточное количество холодильного оборудования для хранения молочной продукции и гастрономии (закупка оборудования)	До 01.08.2017г	Выполнено фото (Приложение № 1)
4.	4.В учебных кабинетах классные доски оборудовать софитами в соответствии с требованиями санитарных правил (закупка софитов)	До 01.08.2017г	Направлено письмо в Управление Образование исх №24 от 05.04.17г. с целью лимитирования статьей расходов
5.	5.В спортивных залах восстановит целостность штукатурки на потолках в инвентарной, на стенах в спортивном зале ( ремонт и закупка строительных материалов)	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение №2 )
6.	6.В спортивных залах, в кабинете технологии для мальчиков обеспечить покрытие полов допускающие проведение качественной влажной уборки ( ремонт и закупка строительных материалов)	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение № 3 )
7.	7.Приобрести достаточное количество сушилок обеспечивающих условия просушивания посуды (тарелок) на ребре (закупка сушилок)	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение № 4 )
8.	9.В процедурном кабинете электроводонагреватель для бесперебойного обеспечения горячей воды (закупка электроводонагревателя)	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение № 5 )
9.	11.В цехе первичной обработки овощей моечные ванны подключить к централизованной системе канализации и водоснабжения с оборудованием кранов и смесителей (закупка смесителей ,кранов, шлангов)	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение № 6 )
10.	10.Процедурном кабинете на раковине установить локтевой или сенсорный смеситель , дозатор с жидким мылом	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение № 7 )
11.	8Процедурном выключатель бактерицидной установки необходимо вывести наружу , вывесить маркировку над выключателем УФО	До 01.08.2017г	Выполнено фото(Приложение № 8 )
12.	12.Приобрести достаточное количество столовой посуды и столовых приборов, из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место(закупка посуды бокалов, тарелок 1 и 2 блюда, ложки)	До 01.08.2017г	Направлено письмо в Управление Образование исх №24 от 05.04.17г. с целью лимитирования статьей расходов

Директор МБОУ «СОШ №24»:

Ягафарова О.М.

